

1. Пишется от руки заёмщиком (должником) в одном экземпляре и передаётся займодавцу (кредитору). Это самый надёжный вариант, так как в случае спора легче доказать подлинность почерка.
2. Заполняйте все поля максимально точно.
3. Сумма пишется цифрами и прописью.
4. Паспортные данные указываются полностью и точно.
5. Дата составления обязательна.

Расписка

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

Я, _____,

(Фамилия, Имя, Отчество Заемщика полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан паспорт)

зарегистрированный по адресу: _____

получил от _____,

(Фамилия, Имя, Отчество Займодавца полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан паспорт)

зарегистрированного по адресу: _____

денежные средства в размере _____ (_____) рублей.

(Сумма цифрами)

(Сумма прописью)

Условия займа

1. Заем предоставлен на срок до " ____ " _____ 20__ г.

2. Заем является беспроцентным.

3. Возврат суммы займа осуществляется наличными денежными средствами по месту жительства Займодавца

Подпись Заемщика подтверждает факт получения указанной денежной суммы в полном объеме и обязуюсь вернуть её в установленный срок на указанных выше условиях. Расписка является письменным доказательством заключения договора займа между физическими лицами (ст. 808 ГК РФ).

Подпись Заемщика: _____ / _____ /

(Подпись)

(Фамилия И.О. полностью)

Подпись Займодавца (подтверждает факт передачи денег):

_____ / _____ /

(Подпись)

(Фамилия И.О. полностью)

1. Свидетели (не обязательно, но желательно, особенно для крупных сумм): Если присутствовали свидетели при передаче денег, добавьте в конце:

"При передаче денег и составлении расписки присутствовали свидетели:"

1. ФИО, паспорт, подпись.

2. ФИО, паспорт, подпись.